

SEMA est un chef de file dans la prestation de services de construction pour l'industrie ferroviaire au Canada, spécialisé dans la conception, la fabrication et l'installation d'infrastructures ferroviaires et de transport.



CHARGÉ.E DE PROJET

LIEU : STE FLAVIE, QC OU CAMPBELLTON, NB

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Relevant du vice-président à la gestion de projets, le chargé de projets est responsable de la gestion des projets liés aux ponts et ponceaux ferroviaires. Ses principales responsabilités comprennent :

- Participer à la préparation des soumissions ;
- Élaborer, gérer et assurer le suivi des échéanciers de projets ;
- Planifier et approvisionner les ressources matérielles, humaines et financières requises pour les projets ;
- Négocier et attribuer les contrats aux sous-traitants ;
- Identifier, négocier et facturer les travaux et coûts supplémentaires aux clients ;
- Préparer la facturation progressive (demandes d'acompte) ;
- Gérer le budget des projets en conformité avec les politiques et procédures de l'entreprise ;
- Veiller au respect des normes de qualité et de sécurité ;
- Communiquer avec les sous-traitants, les professionnels et les clients ;
- Participer et animer diverses réunions de chantier et de suivi de projet ;
- Rédiger les rapports écrits requis ;
- Préparer les plans de travail, les calendriers d'interruption de voies (workblocks), les procédures de travail sécuritaires, etc. ;
- Effectuer la planification en matière de santé et sécurité ;
- Accomplir diverses tâches administratives liées au fonctionnement du bureau principal ou des bureaux de chantier.

QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

- Diplôme en génie civil (reconnu au Canada) de préférence. Toute autre formation pertinente pourra également être prise en considération ;
- 3 à 5 ans d'expérience en gestion de projets, de préférence dans le secteur de la construction lourde ;
- Démontrer une excellente maîtrise des techniques de gestion de projet ;
- Solide engagement envers la sécurité et le travail d'équipe ;
- Capacité de leadership éprouvée ;
- Habilités en négociation et excellentes relations interpersonnelles ;
- Excellentes compétences en communication, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Efficacité dans la résolution de problèmes et la gestion d'enjeux.
- Permis de conduire valide obligatoire ;
- Bilinguisme français et l'anglais est considéré un atout ;
- Disposé et apte à voyager occasionnellement sur divers chantiers à travers le Canada.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Ce poste exige que la personne retenue travaille selon un horaire pouvant occasionnellement inclure du travail de soir ou de fin de semaine.

RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES

SEMA offre des salaires et des avantages concurrentiels, telle qu'un programme d'assurances collectives, télémédecine, PAE, un fonds de pension et un horaire flexible selon le titre d'emploi. La rémunération et les autres conditions de travail sont définies par les politiques en vigueur dans l'entreprise.

POUR PLUS D'INFORMATION



INFO@SEMA.CA



(418) 775-7141



[HTTP://WWW.SEMA.CA](http://www.sema.ca)